

会議顛末書

記 録 者 海老原秀樹

	市 長	副 市 長	部 長	次 長	課 長	課長補佐	主査・係長	グループ員
供 覧	/	/						
件 名	令和7年度第3回公共施設等マネジメント戦略会議							
年 月 日	令和7年9月30日（水）							
時 間	10時00分～12時00分							
場 所	附属棟1階 第3会議室							
出 席 者	<p>【戦略会議委員】 大貫部長、大堀次長、仲村次長、篠塚次長、飯田次長、廣田次長、名島次長、平野課長（財政課）、生井課長（管財課）、渡辺課長（道路公園課）、櫻井課長（商工観光課）</p> <p>議事・説明者 【審議1】駅前子どもステーション送迎車両の売却について【保育課 篠塚】 【審議2】旧城南中学校物品の売却・譲渡 について 【管財課 宮本】 【審議3】龍ヶ崎市立学校体育館空調設備整備計画(案)について【教育総務 海老原】 【審議4】公益財団法人龍ヶ崎市まちづくり・文化財団所有土地の活用意向について【企画課 田中】 【事務局(管財課)】 清原課長補佐、海老原副主幹（記録者）、宮本主事</p>							
欠 席 者	1名							
内 容	<p>以下の事項について説明した後、協議が行われた。 ※敬称略</p> <p><u>審議事項(1) 駅前子どもステーション送迎車両の売却について</u> 【主な意見・質疑等】 ・3社が45万円で査定額を出しているの、妥当だと考える。（大堀） ・庁内需要はないのか（平野） →全庁的に照会をしたが、希望はなかった（福智）</p> <p><u>審議事項(2) 旧城南中学校物品の売却・譲渡 について</u> 【主な意見・質疑等】 ・入札保証金は、当日現金で考えているのか。（名島） →査定額の1/10の価格で、現金で徴収する予定である。ひやかして参加する人を防止するため、財政課と相談し入札保証金を取る形とした。（清原） ・査定の見積もりは現場を見て行ったのか。（名島） →現地確認は行っていないが、搬入方法や設置状態等、現地の写真を伝えて査定を行っている。（清原） ・調律は落札者が行うのか。（大堀） →その通りである（清原） ・買い手がつかなかった場合は、市が処分する形になるのか（平野）</p>							

→査定額が付与されている物品は、査定を依頼した会社への売却を検討している。買い取りできない物品は、市が処分する形となる。(清原)

- ・転売目的の場合、競り売りは参加できないとのことだが、どのように確認するのか。(渡辺)

→競り売りではピアノは転売可能としている。その他譲渡物品についてはチラシやホームページ等で転売不可の案内を行う予定である。(清原)

- ・当日の現金取扱いについて、管財課は必要な資格を有しているのか(大貫)

→生井課長が有している。(清原)

審議事項(3)龍ヶ崎市立学校体育館空調設備整備計画(案)について

【主な意見・質疑等】

[Redacted content]

[Redacted text block]

審議事項(4)公益財団法人龍ヶ崎市まちづくり・文化財団所有土地の活用意向
について

【主な意見・質疑等】

[Redacted text block]

要措置事項	【審議3】 体育館空調の設置計画を整理し、改めて公共施設等マネジメント戦略会議に付議する。		
情報公開	公開 部分公開	非公開（一部非公開を含む）とする理由	（龍ヶ崎市情報公開条例第9条第5号に該当） 審議3、4 意思決定過程
	非公開	公開が可能となる時期 （可能な範囲で記入）	